

FORMATO SEGUIMIENTO AL PLAN ANTICORRUPCION Y ATENCION AL CIUDADANO

Entidad: **Instituto Departamental de Salud de Norte de Santander**

Vigencia: **2016**

Fecha Publicación: **31-mar-16**

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN				
Seguimiento 1 OFICINA				
Fecha Seguimiento: 2 de mayo de 2016				
Componente	Actividades Programadas	Actividades Cumplidas	% de avance	Observaciones
Transparencia y Acceso a la Información	Realizar un diagnostico de la información publicada, de acuerdo a la norma de transparencia y acceso a la información.	Se realizó el diagnóstico entre la Oficina de	100	
	Actualizar la página web con la información de acuerdo a la Ley de transparencia y acceso a la información.	Se encuentra en proceso de recopilación	50	
	Mantener actualizados en la plataforma SUIT los trámites y OPA de la entidad	Se ofició a las oficinas para que informen	100	
	Realizar la gestión ante el DAFP para la implementación de la plataforma SIGEP con el fin de registrar las hojas de vida de todos los funcionarios de la Entidad	Recursos Humanos solicitó clave ante el	100	
	Asegurar el registro de los contratos de Función Pública en el SECOP	Se ha asignado al funcionario encargado de la publicación en el SECOP y la publicación se está efectuando oportunamente.	11%	
	Identificar, analizar, estructurar, aprobar y publicar datos abiertos	Se encuentra en análisis una información	30	
	Optimizar la recepción de PQRSD de manera que permita a los usuarios dar seguimiento	Se realizó reuniones para concertar el tema, se propone la adquisición de un software		
	Diseñar e implementar un formato de respuesta de solicitudes de acceso a la información pública incluyendo los recursos a los que tiene derecho el solicitante si no está de acuerdo con la respuesta	No se observan avances	0%	Se estableció para Junio de 2016
	Dar a conocer a los ciudadanos el acto administrativo en donde se manifieste los costos de reproducción de información	Se publicó la resolución	100	

FORMATO SEGUIMIENTO AL PLAN ANTICORRUPCION Y ATENCION AL CIUDADANO

Entidad: **Instituto Departamental de Salud de Norte de Santander**

Vigencia: **2016**

Fecha Publicación: **31-mar-16**

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN				
Seguimiento 1 OFICINA				
Fecha Seguimiento: 2 de mayo de 2016				
Componente	Actividades Programadas	Actividades Cumplidas	% de avance	Observaciones
	Actualizar las Tablas de Retención Documental - TRD	No se observan avances		Se estableció para Junio de 2016
	Realizar el inventario de activos de información teniendo en cuenta los requerimientos de GEL	No se observan avances	0	
	Realizar el Índice de Información Clasificada y Reservada	No se observan avances		Se estableció para realizar entre junio y septiembre de 2016
	Aprobación e implementación del procedimiento de publicación de página web	No se observan avances	0	
	Actualizar la página web que cumpla con criterios diferencial de accesibilidad y a los lineamientos de la política editorial de la entidad	No se observan avances	0	
	Incluir en el informe de PQRSD el capítulo de solicitudes de acceso a la información pública incluyendo: 1. Número de solicitudes recibidas. 2. Número de solicitudes que fueron trasladadas a otra institución. 3. Tiempo de respuesta a cada solicitud. 4. Número de solicitudes en las que se negó el acceso a la información.	Se incluyó en el formato el acceso a la información pública	50	