

CUADRO DE CLASIFICACION DOCUMENTAL

| CODIGOS | | SERIES Y TIPOS DOCUMENTALES |
|-----------|----------|---|
| SERIE | SUBSERIE | |
| 01 | | ACCIONES CONSTITUCIONALES |
| | 01 | ACCION DE CUMPLIMIENTO |
| | 02 | ACCION DE GRUPO |
| | 03 | ACCION DE REPETICION |
| | 04 | ACCION DE TUTELA |
| 02 | | ACTAS |
| | 05 | ACTA DE ADJUDICACION SUBSIDIOS DE TRATAMIENTO POR ENFERMEDAD DE LEPRO |
| | 06 | ACTA DE COMITÉ DE ARCHIVO |
| | 07 | ACTA DE COMITÉ DE BAJAS |
| | 08 | ACTA DE COMITÉ DE BIENESTAR SOCIAL |
| | 09 | ACTA DE COMITÉ DE CALIDAD |
| | 10 | ACTA DE COMITÉ DE CONCILIACION PREJUDICIAL |
| | 11 | ACTA DE COMITÉ DE CONTROL INTERNO |
| | 12 | ACTA DE COMITÉ DE EMERGENCIAS Y DESASTRES Y CRUE |
| | 13 | ACTA DE COMITÉ DE ESTADISTICAS VITALES |
| | 14 | ACTA DE COMITÉ DE GOBIERNO EN LINEA |
| | 15 | ACTA DE COMITÉ DE SALUD INFANTIL |
| | 16 | ACTA DE COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO |
| | 17 | ACTA DE COMITÉ SERVICIO SOCIAL OBLIGATORIO |
| | 18 | ACTA DE LA JUNTA DIRECTIVA |
| | 19 | ACTA DEL CONSEJO DEPARTAMENTAL ZONOSIS |
| | 20 | ACTA DEL CONSEJO TERRITORIAL |
| | 21 | ACTA DE REUNION |
| 03 | | ACUERDOS DE LA JUNTA DIRECTIVA |
| 04 | | APERTURA O TRASLADO DE ESTABLECIMIENTOS FARMACEUTICOS |
| 05 | | ASESORIAS |
| | 22 | ASESORIA DE CONTROL INTERNO |
| | 23 | ASESORIA JURIDICA |
| | 24 | ASESORIA TECNICA |
| 06 | | ASISTENCIAS TECNICAS |
| 07 | | AUDITORIAS |
| | 25 | AUDITORIA A EPS-S, EPS-C Y REGIMENES ESPECIALES |
| | 26 | AUDITORIA DE CALIDAD A LAS ESES DE MUNICIPIOS DESCENTRALIZADOS |
| | 27 | AUDITORIA DE CALIDAD DE LA PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD |
| | 28 | AUDITORIA DE CONTROL INTERNO |
| | 29 | AUDITORIA DE CUENTAS MEDICAS |
| 08 | | AUTORIZACIONES |
| | 30 | AUTORIZACION PARA EL MANEJO DE MEDICAMENTOS DE CONTROL ESPECIAL |
| | 31 | AUTORIZACION DE LA PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD |
| 09 | | CENSOS SANITARIOS |
| 10 | | CERTIFICADOS |
| | 32 | CERTIFICADO DE BONO PENSIONAL |
| | 33 | CERTIFICADO DE INGRESOS Y RETENCIONES |
| | 34 | CERTIFICADO DE HABILITACION DE LOS PRESTADORES DE SERVICIOS DE SALUD |
| | 35 | CERTIFICADO SANITARIO |
| 11 | | CIRCULARES |
| | 36 | CIRCULAR INFORMATIVA |
| | 37 | CIRCULAR NORMATIVA |
| 12 | | COMPRAS |
| | 38 | COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS |
| 13 | | COMPROBANTES |
| | 39 | COMPROBANTE DE EGRESO |
| | 40 | COMPROBANTE DE ENTRADA DE ALMACEN |
| | 41 | COMPROBANTES DE INGRESO |
| | 42 | COMPROBANTE DE SALIDA DE ALMACEN |
| 14 | | COMUNICADOS DE PRENSA |
| 15 | | CONCEPTOS |
| | 43 | CONCEPTO JURIDICO |
| | 44 | CONCEPTO TECNICO |
| 16 | | CONCILIACIONES BANCARIAS |
| 17 | | CONSTANCIAS |
| | 45 | CONSTANCIA LABORAL |
| 18 | | CONTRATOS |
| | 46 | CONTRATO DE ARRENDAMIENTO |
| | 47 | CONTRATOS DE BIENES Y SERVICIOS |
| | 48 | DEL REGIMEN SUBSIDIADO |
| | 49 | CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS |
| 19 | | CONVENIOS |
| 20 | | CREDENCIALES DE EXPENDEDOR DE MEDICAMENTOS |
| 21 | | DIAGNOSTICOS SANITARIOS |
| 22 | | DISPONIBILIDADES UCI |

CUADRO DE CLASIFICACION DOCUMENTAL

| CODIGOS | | SERIES Y TIPOS DOCUMENTALES |
|-----------|----------|--|
| SERIE | SUBSERIE | |
| 23 | | ESTADISTICAS VITALES |
| 24 | | ESTADOS FINANCIEROS |
| 25 | | EVALUACIONES |
| | 50 | EVALUACION DE ESES |
| | 51 | EVALUACION DE LA CAPACIDAD DE GESTION ADMINISTRATIVA DE LAS EPS |
| | 52 | EVALUACION DE LA CAPACIDAD DE GESTION EN LOS MUNICIPIOS DESCENTRALIZADOS |
| | 53 | EVALUACION DEL PLAN DE ATENCION DE URGENCIAS, EMERGENCIAS Y DESASTRES |
| | 54 | EVALUACION EXTERNA DE DESEMPEÑO DE LA RED DE LABORATORIOS |
| 26 | | EXPEDICION DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE RADIACIONES IONIZANTES |
| 27 | | FICHAS EPIDEMIOLOGICAS |
| 28 | | GESTION INSTITUCIONAL |
| 29 | | GESTION FINANCIERA |
| 30 | | HISTORIAS LABORALES |
| 31 | | INFORMES |
| | 55 | INFORME A ENTES DE CONTROL Y VIGILANCIA |
| | 56 | INFORME DE AUDITORIA |
| | 57 | INFORME DE GESTION |
| | 58 | INFORME DE INSPECCION Y VIGILANCIA |
| | 59 | INFORME DE RECOLECCION Y/O ELIMINACION SANITARIA DE ANIMALES |
| | 60 | INFORME DE RENDICION DE CUENTAS |
| | 61 | INFORME DE RESULTADO DE ANALISIS |
| | 62 | INFORME DE RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y CONTROL DE SGSSS (DECRETO 2193/2004) |
| | 63 | INFORME DE VACUNACION |
| | 64 | INFORME DEL CONSEJO TERRITORIAL |
| | 65 | INFORME DEL PLAN ANTICORRUPCION |
| | 66 | INFORME DEL PLAN BIENAL |
| | 67 | INFORME EJECUTIVO ANUAL |
| | 68 | INFORME ENTOMOLOGICO |
| | 69 | INFORME EPIDEMIOLOGICO |
| | 70 | INFORME ESTADISTICO |
| | 71 | INFORME FINANCIERO |
| 32 | | INGRESOS |
| 33 | | INSCRIPCIONES |
| | 72 | INSCRIPCION DE REGISTRO PROFESIONAL Y OCUPACION |
| | 73 | INSCRIPCION O ACTUALIZACION EN EL REGISTRO ESPECIAL DE PRESTADORES DE SERVICIOS DE SALUD |
| 34 | | INSPECCION SANITARIA |
| 35 | | INVENTARIOS |
| | 74 | INVENTARIO DE ARCHIVO |
| | 75 | INVENTARIO DE BIENES MUEBLES |
| | 76 | INVENTARIO DE EQUIPOS Y MATERIA PRIMA |
| 36 | | NOMINA Y PRESTACIONES SOCIALES |
| 37 | | MAPA DE RIESGO |
| 38 | | MEDIDAS SANITARIAS |
| 39 | | PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS Y SUGERENCIAS |
| 40 | | PLANES |
| | 77 | PLAN ANTICORRUPCION Y ATENCION AL CIUDADANO |
| | 78 | PLAN ANUAL DE AUDITORIAS |
| | 79 | PLAN BIENAL DE INVERSION EN SALUD |
| | 80 | PLAN DE ACCION |
| | 81 | PLAN DE CAPACITACION |
| | 82 | PLAN DE COMPRAS |
| | 83 | PLAN DE CONTINGENCIA |
| | 84 | PLAN DE DESARROLLO DEPARTAMENTAL DE SALUD |
| | 85 | PLAN DE EMERGENCIA HOSPITALARIA |
| | 86 | PLAN DE GESTION |
| | 87 | PLAN DE GOBIERNO EN LINEA |
| | 88 | PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO |
| | 89 | PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO |
| | 90 | PLAN DE MEDIOS |
| | 91 | PLAN DE MEJORAMIENTO |
| | 92 | PLAN DE SALUD PUBLICA DEPARTAMENTAL |
| | 93 | PLAN DE SALUD TERRITORIAL |
| | 94 | PLAN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTION DE CALIDAD |
| | 95 | PLAN DEPARTAMENTAL DE EMERGENCIA Y DESASTRE EN SALUD |
| | 96 | PLAN OPERATIVO ANUAL DEPARTAMENTAL |
| | 97 | PLAN OPERATIVO ANUAL MUNICIPAL |
| 41 | | PROCESOS |
| | 98 | PROCESO ADMINISTRATIVO SANCIONATORIO |
| | 99 | PROCESO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO |
| | 100 | PROCESO DISCIPLINARIO |
| | 101 | PROCESO DE LA JURISDICCION ORDINARIA |

CUADRO DE CLASIFICACION DOCUMENTAL

| CODIGOS | | SERIES Y TIPOS DOCUMENTALES |
|----------------|-----------------|---|
| SERIE | SUBSERIE | |
| 42 | | PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS INSTITUCIONAL |
| 43 | | PRESUPUESTO DE EJECUCION FONDO ROTATORIO DE ESTUPEFACIENTES |
| 44 | | PROGRAMAS |
| | 102 | BIENESTAR SOCIAL E INCENTIVOS |
| | 103 | EDUCATIVO EN PREVENCION DE EMERGENCIAS, DESASTRES Y ATENCION DE URGENCIAS |
| | 104 | EDUCATIVO EN PREVENCION Y PROMOCION DE ENFERMEDADES TRANSMITIDAS POR VECTORES |
| | 105 | GESTION DOCUMENTAL |
| | 106 | INSPECCION Y VIGILANCIA SANITARIA |
| | 107 | MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPO E INSTALACIONES LOCATIVAS |
| | 108 | SALUD PUBLICA DEPARTAMENTAL |
| | 109 | SALUD OCUPACIONAL |
| | 110 | VIGILANCIA DE EVENTOS DE INTERES EN SALUD PUBLICA |
| 45 | | PROYECTOS |
| | 111 | PROYECTO DE DOTACION |
| | 112 | PROYECTO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES |
| | 113 | PROYECTO DE INVERSION |
| | 114 | PROYECTO DE REGALIAS |
| | 115 | PROYECTO EN SALUD PUBLICA |
| | 116 | PROYECTO PARA CONSECUION DE RECURSOS |
| | 117 | PROYECTO RED DE URGENCIAS |
| 46 | | REFERENCIA Y CONTRA REFERENCIA DE PACIENTES |
| 47 | | REGISTROS |
| | 118 | REGISTRO DE LOS PRESTADORES DE SERVICIOS DE SALUD |
| 48 | | RESOLUCIONES |
| 49 | | RESULTADOS DE ANALISIS DE LABORATORIO |
| 50 | | SEGUIMIENTO AL GIRO, USO Y FLUJO DE LOS RECURSOS DESTINADOS AL REGIMEN SUBSIDIADO |
| 51 | | SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD |
| 52 | | SISTEMA INTEGRAL DE INFORMACION EN SALUD |
| 53 | | SOLICITUDES DE APERTURA O TRASLADO DE ESTABLECIMIENTO FARMACEUTICO |
| 54 | | SORTEOS SERVICIO SOCIAL OBLIGATORIO |
| 55 | | TABLAS DE RETENCION DOCUMENTAL |
| 56 | | TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES |
| 57 | | TOMA DE MUESTRA |
| 58 | | TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES |
| 59 | | TRASLADOS |
| 60 | | VISITA DE VERIFICACION DE LAS CONDICIONES DE HABILITACIÓN DE LOS PRESTADORES DE SERVICIOS DE SALUD |