

PLAN DE ACCION DE PLANEACION Y SISTEMAS DE INFORMACION 2014

QUÉ		CÓMO		QUIÉN	CUÁNDO
Objetivo	Meta	Actividades	Indicador	Responsable	Fecha de actividad
Realizar seguimiento a la ejecución del Plan de Desarrollo Departamental de Salud 2012-2015	Avances esperados y ejecutados en los Informes de Gestion, Planes de Accion. Logro de Metas Planteadas Mejoramiento de Gestión	Revisión de Plan de Acción del año en curso programado con los Miembros del CTSSS, Coordinadores de Ejes Programaticos, Planeación y el Director del IDS	Documento revisado por el Coordinador de Planeacion del IDS y Actas	William Atehortua Puerta y Richard Jaimes Oficina de Planeación y Sistemas de Informacion	Trimestralmente
		Revisión de Plan de Inversión con la oficina de presupuesto del IDS y los Coordinadores de Ejes Programaticos	Documento revisado por el Coordinador de Planeacion del IDS	William Atehortua Puerta y Richard Jaimes Oficina de Planeación y Sistemas de Informacion	Trimestralmente
		Elaboración de plan de Accion detallado trimestralmente con valores exactos del plan de inversión	Consolidacion del Plan de Accion y revisado	William Atehortua Puerta y Richard Jaimes Oficina de Planeación y Sistemas de Informacion	Trimestralmente
		Elaboración de Informe de Gestion detallado trimestralmente con metas y lo ejecutado.	Consolidacion del Informe de Gestion y revisado	William Atehortua Puerta y Richard Jaimes Oficina de Planeación y Sistemas de Informacion	Trimestralmente

PLAN DE ACCION DE PLANEACION Y SISTEMAS DE INFORMACION 2014

QUÉ		CÓMO		QUIÉN	CUÁNDO
Objetivo	Meta	Actividades	Indicador	Responsable	Fecha de actividad
Realizar seguimiento a la ejecución del Plan de Desarrollo Departamental de Salud 2012-2015	Avances esperados y ejecutados en los Informes de Gestion, Planes de Accion. Logro de Metas Planteadas Mejoramiento de Gestión	Revisión metas y porcentajes de ejecucion con respecto a lo programado	Documento revisado por el Coordinador de Planeacion del IDS	William Atehortua Puerta y Richard Jaimes Oficina de Planeación y Sistemas de Informacion	Trimestralmente
		Entrega de todo lo anterior para revisión y aprobación por el Director del IDS	Documento revisado por el Director del IDS	William Atehortua Puerta y Richard Jaimes Oficina de Planeación y Sistemas de Informacion	Trimestralmente
		Presentación a los Miembros del CTSSS, Asamblea Departamental y al Sr.Gobernador.	Documento previamente entregado y Actas	William Atehortua Puerta y Richard Jaimes Oficina de Planeación y Sistemas de Informacion	Trimestralmente
		Realizar Informe de Rendicion de cuentas anual	Presentacion Power Point	William Atehortua Puerta y Richard Jaimes Oficina de Planeación y Sistemas de Informacion	Anual

PLAN DE ACCION DE PLANEACION Y SISTEMAS DE INFORMACION 2014

QUÉ		CÓMO		QUIÉN	CUÁNDO
Objetivo	Meta	Actividades	Indicador	Responsable	Fecha de actividad
Implementacion del Proceso de Sistematizacion (RUAF) de Estadísticas Vitales en el Departamento Norte de Santander	Fortalecer el Proceso de Estadísticas Vitales en el Departamento Norte de Santander	Comformacion del Equipo(Miembros) del Comité de Estadísticas Vitales del Norte de Santander en el IDS.	Actas	William Atehortua Puerta y Richard Jaimes Oficina de Planeación y Sistemas de Informacion	Anual
		Realizacion de Reuniones del Comité de Estadísticas Vitales	Actas de Comites realizados	William Atehortua Puerta y Richard Jaimes Oficina de Planeación y Sistemas de Informacion	Mensual
		Recepcion De Los Certificados Antecedentes Y Estadísticos En Blanco Remitidos Por El Dane Territorial	Certificados DANE (Nacidos Vivos y Defunciones)	Richard Jaimes Oficina de Planeación y Sistemas de Informacion	Trimestralmente
		Distribucion De La Papeleria Mediante Oficio A La Sms Y Demas Instituciones Del Departamento Norte De Santander	Oficios de Entrega de distribucion de papeleria DANE y hoja de excel de control de papeleria	Richard Jaimes Oficina de Planeación y Sistemas de Informacion	Constantemente

PLAN DE ACCION DE PLANEACION Y SISTEMAS DE INFORMACION 2014

QUÉ		CÓMO		QUIÉN	CUÁNDO
Objetivo	Meta	Actividades	Indicador	Responsable	Fecha de actividad
Implementación del Proceso de Sistematización (RUAF) de Estadísticas Vitales en el Departamento Norte de Santander	Fortalecer el Proceso de Estadísticas Vitales en el Departamento Norte de Santander	Socializar e informar a las Instituciones de Salud sobre El Control De Papelería Que Deben Tener, Mediante Radicación En Libro Y Que Se Debe Hacer En Caso De Pérdida De Algun Certificado (Denuncia)	Oficios de Entrega de control de papelería y circulares	Richard Jaimes Oficina de Planeación y Sistemas de Información	Constantemente
		Jornadas De Sencibilización Y Capacitaciones Para El Manejo Del Aplicativo Ruaf En La Web A Todo El Departamento Norte De Santander	Actas y formato de asistencia técnica	William Atehortúa Puerta y Richard Jaimes Oficina de Planeación y Sistemas de Información	Mensual
		Creación De Claves A Todas Las Instituciones Del Departamento Norte De Santander y entrega de la misma a la persona responsable de Estadísticas Vitales en la IPS o ESE	oficios y hoja de excel	Richard Jaimes Oficina de Planeación y Sistemas de Información	Según solicitud
		Capacitación e Inducción Del Ingreso De Los Certificados En La Web A La Persona Administradora EEVV De La Institución.	Asistencia Técnica	Richard Jaimes Oficina de Planeación y Sistemas de Información	Constantemente

PLAN DE ACCION DE PLANEACION Y SISTEMAS DE INFORMACION 2014

QUÉ		CÓMO		QUIÉN	CUÁNDO
Objetivo	Meta	Actividades	Indicador	Responsable	Fecha de actividad
Implementación del Proceso de Sistematización (RUAF) de Estadísticas Vitales en el Departamento Norte de Santander	Fortalecer el Proceso de Estadísticas Vitales en el Departamento Norte de Santander	Ingresar certificados A La Plataforma Ruaf Con La Clave Administradora De La Secretaria Departamental Del Norte De Santander	pagina web del MPS RUAF, certificados subidos archivados	Richard Jaimes Oficina de Planeación y Sistemas de Informacion	Constantemente
		Extraer Por Consulta Excel La Base De Datos De Los Hechos Vitales y entregar a diferentes lineas de accion de salud publica como fuente real para datos de mortalidad y nacimientos.	Bases de datos de Excel	Richard Jaimes Oficina de Planeación y Sistemas de Informacion	Mensual
		Realizar Seguimiento a las Instituciones de Salud en el proceso de Estadísticas Vitales	Actas	Richard Jaimes Oficina de Planeación y Sistemas de Informacion	Mensual
		Solicitar modificaciones a las instituciones sobre Inconsistencias en la calidad de los datos de los certificados de Nacidos Vivos y Defuncion	correos electronicos enviados a los administradores EEVV	Richard Jaimes Oficina de Planeación y Sistemas de Informacion	Mensual

PLAN DE ACCION DE PLANEACION Y SISTEMAS DE INFORMACION 2014

QUÉ		CÓMO		QUIÉN	CUÁNDO
Objetivo	Meta	Actividades	Indicador	Responsable	Fecha de actividad
Plan Anticorrupcion	Avances esperados en el Plan Anticorrupcion, acciones preventivas, correctivas y de mejoramiento.	Elaborar el Plan Anticorrupcion de la Entidad	Documento elaborado	Oficina de Planeacion y Sistemas de Informacion y Oficina de Control Interno	Ene-14
		Publicar en la web el Plan de Anticorrupcion	link en la web del Plan anticorrupcion	Oficina de Planeacion y Sistemas de Informacion y Oficina de Control Interno	Ene-14
		Socializar e informar sobre el Plan de Anticorrupcion y de Atencion al Ciudadano a todos los Coordinadores de la Entidad	Actas de Reuniones y firmas de asistencias	Oficina de Planeacion y Sistemas de Informacion y Oficina de Control Interno	Feb-14
		Realizar seguimiento a las Metas del Plan Anticorrupcion con respecto a los tiempos de ejecución y sus responsables.	Actas de Reuniones y firmas de asistencias	Oficina de Planeacion y Sistemas de Informacion y Oficina de Control Interno	Trimestralmente

Elaboró: Richard Jaimes, Oficina de Planeacion y Sistemas de Informacion

PLAN DE ACCION DE PLANEACION Y SISTEMAS DE INFORMACION 2014

QUÉ		CÓMO		QUIÉN	CUÁNDO
Objetivo	Meta	Actividades	Indicador	Responsable	Fecha de actividad
1. Coordinar la Implementación y desarrollo del Plan de Gobierno en Línea	A 31 de diciembre de 2014 lograr un avance de cumplimiento del 80% del Plan de Gobierno en Línea del Instituto.	<p>Socializar con todas las dependencias los compromisos establecidos en el Plan de Gobierno en Línea</p> <p>Prestar apoyo técnico informático para ejecutar las acciones planteadas en el Plan</p> <p>Coordinar con el líder de Gobierno en Línea y el Director del IDS, las acciones que se requieran para dar cumplimiento al Plan.</p> <p>Conjuntamente con la oficina de control interno, efectuar el seguimiento correspondiente e informar sobre los resultados a la Dirección.</p>		leonardo Sanchez	
Contribuir al mejoramiento de la comunicación interna del Instituto	A más tardar el xxxxxx se pondrá en funcionamiento el intranet	diseño e implementación de un medio de comunicación interna para todos los funcionarios del instituto.	intranet funcional	pasante	

PLAN DE ACCION DE PLANEACION Y SISTEMAS DE INFORMACION 2014

QUÉ		CÓMO		QUIÉN	CUÁNDO
Objetivo	Meta	Actividades	Indicador	Responsable	Fecha de actividad
2. Tener actualizado el sitio web del IDS	actualizacion permanente de la pagina web	Analizar y actualizar el cronograma de contenido, y diseñar una estrategia de recoleccion de informacion para realizar dicha actualizacion.	Cronograma cumplido y pagina web	Ingeniero leonardo sanchez	Abr-14
		Requerir a los Ingenieros de sistemas y demás funcionarios de cada dependencia de IDS para recolectar la informacion.			
		Diseñar formato para la solicitud de publiccion web.			
3. Fortalecer la Seguridad Informática de la entidad salvaguardando la información y soportando el normal desempeño de las actividades de la entidad.	A más tardar el 30 de julio tener diseñadas y proyectadas las politicas que mejoren el funcionamiento de los sistemas de informacion.	Elaborar un plan de seguridad de información y acceso a los servicios de la entidad.	Plan de seguridad de información Acto Administrativo proyectado para aprobación de la Dirección	Yanided Bacca	Jun-14
		Implementar políticas de seguridad en la entidad			Abr-14
		generar cultura informatica por medio de la capacitacion continua de funcionarios para la realizacion de backups de la informacion.			trimestral
		Identificar y Dignósticar la vulnerabilidad de la entidad en el acceso a la información.			Feb-14
		diseñar politicas para la recepcion de informacion por parte de agentes externos para el correcto procesamiento y entrega oportuna de resultados.			trimestral

PLAN DE ACCION DE PLANEACION Y SISTEMAS DE INFORMACION 2014

QUÉ		CÓMO		QUIÉN	CUÁNDO
Objetivo	Meta	Actividades	Indicador	Responsable	Fecha de actividad
4. Mantener en correcto funcionamiento los recursos hardware y software de la entidad.	Garantizar el óptimo funcionamiento de las tecnologías de información y comunicación.	Formulación del plan de mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos que conforman los sistemas	Plan de mantenimiento ejecutado en su totalidad Atención del 100% de solicitudes de mantenimiento correctivo	Yanided Bacca	diariamente
		Identificar las solicitudes realizadas por los usuarios a través de medio telefonico o personal, para prestar soporte técnico oportuno y mantener continuidad en los servicios tecnológicos.			
		Generar políticas de uso de los recursos hardware y software de la entidad			
		Generar acciones preventivas para el adecuado funcionamiento del hardware y software			
5. Fortalecer los sistemas de Información de la Entidad y la conectividad permanente de la red.	adquisición de nuevos equipos (Hardware y software y Red) e infraestructura adecuada	diseñar e implementar un proyecto que ayude al fortalecimiento tecnológico que permitan dar cumplimiento a la misión institucional	proyecto de fortalecimiento de	todos los ingenieros de sistemas del IDS	Mar-14
6. Analizar, actualizar e implementar requerimientos al Sistema de Información Misional del IDS.	Identificación de la necesidad, análisis y desarrollo.	Realizar un diagnóstico del software con que cuenta la entidad.	Documento	leonardo	
		Analizar y diseñar un Sistema de información que permita consolidar la información obtenida en el diagnóstico.	Documento y hoja de cálculo de consolidado	leonardo	

Elaboró: Ingeniera Yamided y Leonardo, Sistemas de Información

PLAN DE ACCION DE PLANEACION Y SISTEMAS DE INFORMACION 2014

QUÉ		CÓMO		QUIÉN	CUÁNDO
Objetivo	Meta	Actividades	Indicador	Responsable	Fecha de actividad
Asistir a la dirección en los temas relacionados con la infraestructura física de la Entidad y mantenimiento de los espacios en donde funciona el Instituto Departamental de salud.	el 100 % de obras civiles son supervisadas.	1. Presentar a la Dirección las necesidades de mantenimiento e inversión de la Infraestructura física del Instituto, con un informe escrito y registro fotográfico anexo de dicha necesidad 2, elaboración de los presupuestos de inversión para dichos trabajos de obras civiles, para la autorización de la Dirección del Instituto. 3. Previa autorización de inversión, elaboración de los estudios previos, para el inicio de los procesos de contratación 4. Supervisión de la ejecución de los trabajos de obras civiles necesarios para el mantenimiento y/o inversión en la infraestructura 5. Informe detallado de la supervisión de los procesos de ejecución de las obras civiles, anexo de registro fotográfico, sugerencia y observaciones.	Número de obras civiles supervisadas / Número de obras civiles ejecutadas * 100 2, Documento de informe con registro fotográfico, observaciones y sugerencias.	Claudia Marcela Márquez Bayona - Oficina de Planeación	10 de Enero a 31 de Diciembre de 2014

Elaboró: Ingeniera Claudia Marquez, Oficina de Planeacion

PLAN DE ACCION DE PLANEACION Y SISTEMAS DE INFORMACION 2014

QUÉ		CÓMO		QUIÉN	CUÁNDO
Objetivo	Meta	Actividades	Indicador	Responsable	Fecha de actividad
Plan Bienal de Inversiones en Salud 2014 - 2015	Cumplimiento de la Resolución 2514 de 2012 para la vigencia 2014 - 2015	Recibir, analizar, consolidar y presentar al CTSSS los proyectos presentados por las ESEs	Plan Bienal de Inversiones de Norte de Santander aprobado por el Minsiterio de Salud	Arq. Carlos Alberto Fuentes Liévano	Mar-14
Estandares de Habilitación Resolución 1441 de 2013 Infraestructura Fisica	Cumplimiento de la Resolución 1441 de 2013 para la vigencia 2014	Asesorar, verifico el cumplimiento del estandar de infraestructura fisica de la Resolución 1441 de 2013	Plano revisado y firmado	Arq. Carlos Alberto Fuentes Liévano	un año

Elaboró: Arquitecto Carlos Fuentes, Oficina de Planeacion

PLAN DE ACCION DE PLANEACION Y SISTEMAS DE INFORMACION 2014

QUÉ		CÓMO		QUIÉN	CUÁNDO
Objetivo	Meta	Actividades	Indicador	Responsable	Fecha de actividad
Ley General de Archivo	Cumplir con los estándares de la Normatividad de la Ley General de Archivo	Organizar los documentos del Despacho de los años 1999 al 2008	100% de los documentos archivados	Elsa Herrera y Patricia Granados	enero a marzo 2014
		Diligenciar el Formato Unico de Inventario Documental para la documentación del Despacho 1999 al 2008	Formato Unico de Inventario documental	Elsa Herrera y Patricia Granados	Abril y Mayo 2014
		Tramitar la consecución de Fotocopiadora para contribuir al mejoramiento en la prestación del servicio en cuanto a la búsqueda y fotocopiado del documento solicitado por personas ajenas y de la Institución.	Fotocopiadora/Scanner y Registro de documento entregado	Elsa Herrera y Patricia Granados	Junio/noviembre de 2014
		Capacitar en conocimientos básicos, en Archivos de Gestión al personal de la Institución.	Listado de Asistencias y Acta	WILLIAM ATEHORTUA PUERTA	Semestral
		Recibir el Inventario Documental ya elaborado.	Formato Unico de Inventario documental	Elsa Herrera y Patricia Granados	mensual
		Socializar para actualización de las tablas de los Grupos de Salud pública y Atención en Salud, Jurídica y Control Interno.	Formato Encuesta de Unidad Documental, Circular, Acta de reunión y constancia de asistencia.	WILLIAM ATEHORTUA PUERTA Elsa Herrera Bermudez	GRUPO SALUD PUBLICA: 4 de marzo, Hora 8:00 a.m. GRUPO ATENCION EN SALUD: 6 de marzo, hora 8:00 a.m. JURIDICA: 11 de marzo, 8:00 a.m. CONTROL INTERNO: 13 de marzo, 8:00 a.m.

Elaboró: Elsa Herrera, Oficina de Archivo

PLAN DE ACCION DE PLANEACION Y SISTEMAS DE INFORMACION 2014

QUÉ		CÓMO		QUIÉN	CUÁNDO
Objetivo	Meta	Actividades	Indicador	Responsable	Fecha de actividad
Realizar la auditoria a las E.S.E.s del Departamento Norte de Santander, verificando que cumplan con la normatividad del decreto 2193 del año 2004 en los aspectos de Producción y Calidad Trimestralmente.	Validadas el 100% de las E.S.E.s del Departamento Norte de Santander, en el cumplimiento de la normatividad del decreto 2193 en los aspectos de Producción y Calidad Trimestralmente.	<p>Validar los RIPS de los regímenes SUBSIDIADO, CONTRIBUTIVO, POBRE NO ASEGURADA y OTROS a través del Software estadístico ESTADRIPS.</p> <p>Obtener la información de producción y calidad reportada por las ESES en el SIHO.</p> <p>Realizar del comparativo del consolidado obtenido mediante el procesamiento de los <i>RIPS</i> vs La <i>PRODUCCION</i> reportada por parte de las ESES en el SIHO.</p> <p>Entregar de los resultados de la auditoría realizada al coordinador del área William Atehortúa quien firma la HOJA DE RUTA.</p> <p>Verificar de los indicadores en cuanto a la prestación de los servicios de acuerdo con los estándares establecidos por la normatividad 2193.</p>	<p>Porcentaje de ESES del Departamento Norte de Santander que después del proceso de auditoría en los aspectos de Producción y Calidad cumplen a cabalidad con lo establecido por el Decreto 2193.</p>	William Atehortúa Puerta y Adalberto Sanabria Flórez.	trimestralmente

PLAN DE ACCION DE PLANEACION Y SISTEMAS DE INFORMACION 2014

QUÉ		CÓMO		QUIÉN	CUÁNDO
Objetivo	Meta	Actividades	Indicador	Responsable	Fecha de actividad
Apoyar los proyectos de Inversión del Instituto Departamental de salud en lo relacionado con tecnologías de la Información.	Asesorados los proyectos del Instituto Departamental de Salud en relación con tecnologías de la Información.	Apoyar la realización de los proyectos de Inversión del Instituto Departamental de salud en lo relacionado con marco lógico, costos y tecnologías de la información, para acceder a recursos de regalías. Apoyar el levantamiento de información para fundamentar el marco lógico de proyectos de Inversión del Instituto Departamental e salud. Montar la información de los proyectos de Inversión del Instituto Departamental de Salud en la Página de Planeación nacional en el link de Recursos de	Porcentaje de los proyectos de Inversión del Instituto Departamental de Salud en los aspectos de Marco lógico, Costos Unitarios, costos totales y tecnologías de la información.	Todos Oficina de Planeacion y Sistemas de Informacion	Enero a Diciembre

Elaboró: Adalberto Sanabria, Oficina de Planeacion y Sistemas